

化学工业出版社  
基于 VR 技术的典型环境工程工艺案例

# 邀 标 文 件

所属项目： 环境保护与健康知识服务云平台

招标编号： CIP2016GZYS-02

招标单位： 化学工业出版社

2017 年 11 月 16 日

# 目 录

一、投标邀请.....	1
(一) 项目概述.....	1
(二) 获取招标文件.....	1
(三) 投标.....	1
(四) 开标.....	2
(五) 联系方式.....	2
二、投标须知.....	2
(一) 投标方的资格.....	2
(二) 招标文件.....	3
(三) 投标书的编制.....	4
(四) 投标文件的递交.....	6
(五) 开标.....	8
(六) 评标.....	9
(七) 中标通知书.....	10
(八) 签订合同相关事项.....	10
(九) 重新招标.....	11
(十) 保密.....	11
(十一) 解释权.....	12
(十二) 评标打分表.....	12
三、招标内容说明和要求.....	14
(一) 概述.....	14
(二) 目标.....	14
(三) 工作范围.....	14

1. 项目技术标准.....	14
2. 项目技术要求.....	14
3. 安装服务.....	16
4. 培训支持.....	16
四、服务要求及标准.....	16
（一）周期要求.....	16
（二）质量标准.....	17
（三）技术支持.....	17
（四）质保及维护服务要求.....	19
五、投标文件及格式.....	20
附件 1 投标一览表.....	22
附件 2 投标函式样.....	23
附件 3 资格证明文件.....	24
3.1 法定代表人资格证明书式样.....	24
3.3 法人营业执照副本复印件并加盖投标方公章.....	26
3.4 招标方要求的其他相关材料.....	26
附件 4 技术响应文件.....	26
附件 5 投标文件包装封面.....	26
5.1 投标文件包装封面式样.....	26
六、合同.....	27

# 一、投标邀请

根据化学工业出版社 2016 年国有资本经营预算《环境保护与健康知识服务云平台》项目的实施规划，需要建设“基于 VR 技术的典型环境工程工艺案例”项目，该项目采用邀请招标方式进行采购，兹邀请符合要求的投标方就采购项目中的下列产品功能及服务提交密封报价，并参加竞标。

## （一）项目概述

招标编号：CIP2016GZYS-02

项目名称：化学工业出版社基于 VR 技术的典型环境工程工艺案例

采购方式：邀请招标

采购预算：人民币 120 万元

资金来源：2016 年国有资本经营预算《环境保护与健康知识服务云平台》

建设周期：自签订合同起 120 日内。

## （二）获取招标文件

1. 获取招标文件时间：2017 年 11 月 17 日-2017 年 12 月 1 日。
2. 获取招标文件地点：化学工业出版社 A 座 3 层化工·环境出版中心。

## （三）投标

1. 标书投送截止时间：2017 年 12 月 07 日 16:00（北京时间）。逾期收到或者不符合密封规定的投标文件将视为无效投标。

2. 标书投送地点：化学工业出版社 A 座二层会议室。

## （四）开标

1. 开标时间：2017 年 12 月 08 日 14: 00（北京时间）。

2. 开标地点：化学工业出版社 A 座二楼会议室。届时请参加投标的代表出席开标仪式。凡对本次招标提出询问，请与化学工业出版社联系（技术方面的询问请以信函或传真的形式沟通）。

## （五）联系方式

单位：化学工业出版社

地址：北京市东城区青年湖南街 13 号（邮编：100011）

联系人：左老师

电话：010-64519529

传真：010-64519205

# 二、投标须知

## （一）投标方的资格

1. 投标方须在中华人民共和国境内（不包括港澳台地区）依照《中华人民共和国公司法》注册，具有独立承担民事责任的能力。

2. 投标方应具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。投标方应能按照投标文件规定的要求完成软件开发工作。如不能按时完成，将投标方应按照约定给予招标方经济赔偿。

3. 遵守国家的各项法律、法规，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，无不良经营记录，具有良好的银行资信和行业信誉，没有处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态，近三年在经营活动中没有重大违法记录，没有债务纠纷。投标方须提供相应的证明

或承诺函。

4. 如果投标方代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》。

5. 本次招标不接受联合体投标。招标方对招标标的只接受唯一的报价。

6. 投标方在中标后不得将此标的进行分包、转包或转让。

7. 投标费用：投标方应承担起参加投标所涉及的一切费用。无论投标结果如何，投标方均无权向招标方索取任何费用补偿。

8. 投标方应仔细阅读招标文件的全部内容，充分了解招标方对拟开发软件的内容及技术要求、进度及实施等方面的要求，并保证所提供的全部投标资料的真实性。不按照招标文件的要求提供或虚假提供的投标文件和资料，可能导致废标。

9. 投标方应了解出版行业的管理规范及运作流程，如有相关系统建设经验，可提供相关材料予以证实。

## **（二）招标文件**

招标文件只限本次招标有效。招标文件包括下列文件及所有按本文件投标须知“2. 招标文件的澄清”、“3. 招标文件的补充和修改”发出的补充资料。

### **1. 招标文件的组成**

第一部分 投标邀请

第二部分 投标须知

第三部分 招标内容说明和要求

第四部分 服务要求及标准

第五部分 投标文件及格式

第六部分 合同

### **2. 招标文件的澄清**

投标方对招标文件如有疑问时,可用书面或传真形式通知招标方(传真号码:010-64519205),但通知不得迟于开标日期前 3 天使招标方收到。招标方应用书面或传真的形式作出答复,并将答复内容包括原提出的问题(但不标明问题查询的来源)分发给所有取得招标文件的投标方。

### 3. 招标文件的补充和修改

(1) 在投标截止时间前,招标方无论出于自己的考虑,还是出于投标方提出的澄清,均可对招标文件以补充文件的方式进行补充和修改。

(2) 对招标文件的补充和修改,将以书面或传真等形式通知所有取得招标文件的投标方。补充文件作为招标文件的组成部分,对所有投标方有约束力。

(3) 为使投标方有足够的时间按招标文件补充和修改的要求考虑修正投标文件,招标方可酌情推迟投标截止时间和开标时间,并将此变更书面通知所有取得招标文件的投标方。

## (三) 投标书的编制

### 1. 投标文件的组成

投标文件由投标函、资格证明文件及技术响应文件组成,相关文件均需加盖投标方公章。具体内容按照“五、投标文件内容及式样”编制。

(1) 投标函(格式见附件 1,该格式为强制性格式);

(2) 资格证明文件,包括如下内容:

①法定代表人资格证明书;

②法定代表人授权委托书;

③法人营业执照副本复印件;

④招标方要求的如下其他相关材料。

● 投标一览表;

- 受托人身份证复印件；
- 技术要求偏离表；
- 商务条款偏离表；
- 投标方基本情况表；
- 组织机构代码证复印件；
- 税务登记证复印件；
- 纳税完税证明复印件；
- 社会保障资金缴纳凭证复印件（可选）。

(3) 技术响应文件，包括但不限于如下内容：

①技术方案：投标方根据招标文件“四、服务要求及标准 技术文档”部分要求编制；

②安全保障措施：确保采购人各类数据资源、设备设施、工作场所绝对安全的安全保障防护措施；

③人员保障措施：拟派项目经理及项目小组成员基本情况、相关工作经历、相关项目经历、职业技能等信息；

④技术支持与售后服务承诺；

⑤需要补充的其他内容；如员工管理及培训方案：员工培训计划、日常管理制度等。

**2. 所有不完整的投标将被拒绝。**

**3. 投标文件的有效期**

自投标截止之日起 150 天内，投标书应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。



#### 4. 投标文件的编写

(1) 投标方获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得招标文件 3 日内向招标方提出，否则，由此引起的一切损失由投标方自行承担。

(2) 投标方应仔细阅读招标文件的所有内容，并按招标文件的规定，及附件要求的内容和格式，提交完整的投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，否则，其投标将被拒绝。

(3) 投标方不得抄袭他人的投标文件，严禁串通投标，否则，其投标将被拒绝。

(4) 招标方对招标标的只接受唯一的报价。

#### (四) 投标文件的递交

##### 1. 投标文件的签署及规定

(1) 投标文件必须由法定代表人或授权代表签署，并加盖投标方公章。

(2) 递交投标文件，电子稿壹份，以硬件存储设备或光盘方式提交，打印稿壹式陆份，正本壹份，副本伍份。如果正本与副本不符，以正本为准。

(3) 投标文件不得涂改和增删，如有修改错漏处，必须由同一签署人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所导致的后果由投标方负责。

(4) 投标文件须密封递交。本文对封装材料及样式不作特别规定，但投标方应当保证其封装的可靠性，不致因搬运、堆放等原因散开。投标时，投标方应当将投标文件正本以密封袋（箱）单独密封，所有的副本以密封袋（箱）单独密封，并将正、副本密封袋（箱）放入一个密封包装箱里。密封袋（箱）和投标文件封面必须标明“正本”和“副本”字样。

(5) 为方便开标唱标，投标方应当将“开标一览表”单独密封，并且在密封袋（箱）上标明“开标一览表”字样，在投标时单独提交。“开标一览表”中的报价应当与投标文件正本报价一致，若不一致则以“开标一览表”中价格为准。

(6) 内外层密封袋（箱）上均应当：清楚标明投标方名称，以及本文指明的递交地址、项目名称、项目编号和“在（投标截止时间）之前不得启封”的字样，并且填入本文规定的投标截止时间。

(7) 在密封袋（箱）的封口处须有投标法定代表人或授权代表的签字，以及投标单位公章。

(8) 如果外层密封袋（箱）未能按照本条要求加写标记和密封的，招标方对误投或者过早启封概不负责，视为无效投标情形。

## **2. 递交投标文件的截止日期及迟交投标文件的处理**

(1) 投标文件必须在投标截止时间（以信件上的邮戳时间为准）前邮寄到达或派人送达到指定的投标地点。

(2) 在投标截止时间（以信件上的邮戳时间为准）以后送达的投标文件，招标方拒绝接收。

## **3. 投标书的修改和撤消**

(1) 投标以后，如果投标方提出书面修改和撤标要求，在投标截止时间前送达招标方者，招标方可以予以接受。但不退还投标文件。

(2) 投标方修改投标文件的书面材料（壹式陆份），须密封送达招标方，同时应在封套上标明“修改投标文件（并注明招标项目名称和投标单位名称）”和“开标时启封”字样。否则评标时不予认可。

(3) 撤回投标应以书面或传真的形式通知招标方。如采取传真方式撤回投标，随后必须补充有法定代表人或授权代表签署的要求撤回投标的正式文件。撤回投标的时间以送达招标方或邮电到达日戳为准。

(4) 开标后投标方不得撤回投标。

## **4. 无效标书的处理**

无效标书概不退还。

## （五）开标

1. 招标方按投标邀请书规定（或通知）的时间和地点主持公开开标。开标仪式由招标方主持，评标委员会及有关工作人员参加。开标时查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标。参加开标的代表应按照到场时间签名报到以记录其出席信息。

2. 招标方根据本招标项目的特点组建评标委员会，对具备实质性响应的投标文件进行评估和比较。

3. 投标文件评审前，应对投标文件的符合性进行审查。

（1）通过符合性审查的主要条件是：

①投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨；

②投标文件上法人代表或授权代理人的签署齐全；

③按照招标文件的规定提供了授权代理人授权书；

④按照招标文件的规定提供了相关证明材料；

⑤同一份投标文件中的报价无二义性。

（2）如果发现投标文件与招标文件的条款和规定有重大偏离或保留，特别是对本项目招标范围、项目质量标准或项目实施等方面有重大改变，或工期安排有实质性偏离，或者对规定的招标方的权利或投标方的责任和义务有实质性限制等，则对出现上述情况的投标文件不予评审。

4. 开标后对于不符合招标文件要求的投标文件，不允许投标方更正或撤回其不符合规定的部分。

5. 评标委员会将对实质上符合招标文件规定的投标文件进行评审和比较。

6. 如各种原因导致本次招标无效，招标方对无效招标不负赔偿责任。

## （六）评标

招标方依据有关法律、法规及规章，结合本招标项目实施情况，制定如下评标办法（下文简称“本办法”）。

**1. 本办法属于综合评估法。**适用于“化学工业出版社基于 VR 技术的典型环境工程工艺案例”项目招标（下文简称“本招标项目”）的评标目的。

**2. 招标方负责遴选有关专家组成评标委员会。**

**3. 评标原则。**对项目技术内容理解正确，方案设计符合化学工业出版社实际需求，实施方案可行，报价合理、确保工期和项目质量的措施可靠。将投标方企业资信、业绩、投标产品质量、售后服务、价格等各项因素作为评估的基础；依照“公开、公平、公正、科学”，依法评标、严格保密，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审择优，反对不正当竞争。

### **4. 评标程序**

（1）初步评审。评标委员会对投标文件的符合性进行审查，包括但不限于投标方的合格性、投标文件的完整性、投标文件是否为有效签署、投标有效期是否符合招标文件要求、经营范围是否符合招标文件要求等。初步评审不合格的投标文件，不能进入后续评审。

（2）商务部分评审。

（3）技术部分评审。

（4）汇总评分结果，根据总得分由高至低排出名次，推荐中标候选人。

### **5. 投标文件的澄清**

（1）评标委员会成员有权就投标文件中含混之处向投标方提出询问或澄清要求。投标方必须按照招标方通知的时间、地点派相关人员进行答疑和澄清。否则，作为废标处理。

（2）必要时招标方可要求投标方就澄清的问题做书面回答，该书面回答应

有投标法定代表人或授权代表的签章，并将作为投标内容的一部分。

(3) 投标方在标书的审查、澄清、评价过程中，对招标方或者相关人员施加的任何影响评标公正性的企图和行为，都会导致取消该投标方的投标资格。

(4) 投标方对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围，或者改变投标价格等实质性内容。

## **6.评分**

依照本办法与招标文件中规定的各项因素进行综合评审、量化打分。评标委员会填写评标打分表（详见评标方法及标准“评标打分表”），统计评标总分，参考评标总分排序结果确定中标方。

评标主要考虑的内容依次为投标文件对招标文件的技术满足程度、服务承诺及其他承诺、信誉等。

## **（七）中标通知书**

招标方将以书面形式通知所选定的中标方，通知也可以采取电话、电邮、传真的形式。招标方还将以恰当的方式向其他投标方发出落标通知，招标方对落标的投标方不做落标原因的解释。

## **（八）签订合同相关事项**

1. 中标方应按招标方提供的合同模板协商、约定相关事宜。
2. 付款方式：招标方将按照合同规定一次性支付合同费用。中标合同签订后 10 个工作日内，支付项目合同价的 100%。中标方提供增值税专用发票。
4. 投标方须提供源代码、技术设计文档、数据字典、测试报告、操作手册、安装部署手册、培训文档等招标方要求的文档，以方便招标方的后续应用开发。
5. 因履行本合同最终产生的所有开发产品及相关成果（包括中间成果和最终成果）的知识产权以及其他一切合法权益均归招标方所有，包括但不限于数据、算法、代码等，招标方有权自行处置，可以进行任何形式的使用（包括但不限于

复制、署名、转让、出版、传播、扩散等), 而不受投标方的任何限制。

6. 招标方和中标方在签订合同时, 不得向对方提出附加条件或者更改合同实质性内容。招标方和中标方不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

7. 合同书经招标方、中标方双方法定代表人或其委托代理人签署及加盖单位公章后, 合同成立。由法定代表人的委托代理人签订合同时, 应出具法定代表人的授权委托书。

8. 如果中标方收到中标通知书后, 无正当理由拒绝按照其中规定的期限和本招标文件的规定与招标方签订合同, 招标方将视同该中标方放弃中标资格, 招标方将按照本招标文件的规定重新确定中标方。

9. 不按约定签订或履行合同, 给对方造成损失的, 应承担赔偿责任。

以上条款只作为合同的部分条款, 其他事项以双方最终签订的合同为准。

## **(九) 重新招标**

本招标投标活动中出现下列情况之一的, 招标方将依法重新组织招标:

1. 投标截止时间届满时, 提交投标文件的投标方少于 3 个的;
2. 所有中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同的;
3. 符合《中华人民共和国招标投标法》中规定情形, 导致中标无效, 并且应当重新招标的。

## **(十) 保密**

1. 构成本招标文件各个组成部分的文件, 未经招标方书面同意, 投标方不得擅自复印和用于非本项目所需的其他目的或用途。

2. 招标方和投标方应当分别为对方在投标文件和招标文件中涉及的商业和技术等秘密保密。

## (十一) 解释权

本招标文件由招标方负责解释。

## (十二) 评标打分表

# 评标打分表

招标项目：\_\_\_\_\_ 评标地点：北京市东城区青年湖南街 13 号 评委签字：\_\_\_\_\_ 评标日期：\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

评分指标		评分标准	投标单位名称		
一级指标	二级指标				
资格审查		如不符合资格审查评分标准中的任何一项，则一票否决：(1) 投标方名称与营业执照、资格证明文件一致；(2) 有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章；(3) 符合“投标文件格式”的要求；(4) 只有一个有效报价	通过 <input type="checkbox"/> 不通过 <input type="checkbox"/>	通过 <input type="checkbox"/> 不通过 <input type="checkbox"/>	通过 <input type="checkbox"/> 不通过 <input type="checkbox"/>
商务部分 (40 分)	价格部分 (30 分)	采用低价优先法计算，按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的有效投标报价（即除低于成本报价以外的所有报价）为评标基准价，其价格分为满分	报价（ ）万元	报价（ ）万元	报价（ ）万元
	公司实力（4 分）	投标方企业规模与注册资金，以及在环境工程领域的专业经验和在软件开发、运维服务团队水平能力等方面综合考察得分；最高 4 分，依次递减，最差得 0 分			
	同类项目经验（6 分）	类似项目经验每一项得 2 分，最高得 6 分，依次递减，最差得 0 分。投标文件中需要提供加盖投标方公章的合同复印件			
技术部分 (60 分)	技术方案（35 分）	技术响应文件制作规范，编制完整、详细、清晰；总体设计内容正确、可行，包括总体技术方案、总体业务方案，功能描述清晰，需求满足完全，扩展性强；系统技术架构方案选择的合理性、先进性；提供系统部署架构设计；系统调试测试方案合理，保证系统平稳上线；最高 35 分，依次递减，最差得 0 分			
	项目管理（10 分）	项目组织及管理、投入本项目的技术人员与管理人员的数量与资质，项目实施方案的合理性、针对性、可行性、质量、进度保障措施，与相关系统的协调配合措施合理；最高 10 分，依次递减，最差得 0 分			
	服务支持及技术培训 (10 分)	具有本地化服务能力，能提供现场支持，说明服务流程、响应时间及人员安排；3 年内免费提供质保和维护；提供系统安装、维护及操作培训；最高 10 分，依次递减，最差得 0 分			
	交付时间（5 分）	项目期短，交付时间最早者得 5 分，否则此项不得分			
<b>总分 100 分</b>					

注：1. 得分保留小数点后两位数。2. 评标委员会有权判定明显低于成本的投标是无效投标，经评标委员会判定合格投标方的报价为无效报价的，将不计入基准价计算。



## 三、招标内容说明和要求

### （一）概述

作为本项目招标文件的技术说明，对本项目的建设目标、工作范围、交付成果、项目进度等问题进行描述。

### （二）目标

本项目旨在通过三个“基于 VR 技术的典型环境工程工艺案例”（典型工艺的城镇污水、城镇供水和烟气脱硫除尘项目），使用户更全面、直观、深入地了解、学习和掌握与环境工程项目有关的专业知识，同时为用户提供现场实感，更好的引导熟悉相关的典型处理工艺、设施与设备的原理及其在实际应用中的状况，并预留可由此索引到相关书籍的接口，丰富环境保护与健康专业知识服务平台的专业内容与素材，为用户提供更有效的知识服务。

### （三）工作范围

#### 1. 项目技术标准

投标方依据本项目要求提供的产品和服务需严格执行相关技术标准。具体要求如下：

提供的产品和服务应当遵循国家标准、国际通用惯例或计算机领域的通用规范；

提供的产品和服务应当具有良好的可靠性，保证系统持续稳定运行；

提供的产品和服务应当具备良好的安全性，保证系统及数据安全；

提供的产品和服务应当具备良好的扩展性，以适应未来业务发展的要求。

#### 2. 项目技术要求

##### （1）功能性要求

基于 VR 技术的典型环境工程工艺案例项目是环境保护与健康知识服务平台的有机组成部分，须提供与该平台的链接接口。

通过 VR 及计算机 3D 图形渲染等技术，将文字、图片、语音、视频、三维动画等有机结合，在电脑终端上实现三个有代表性的典型工艺的环境工程类项目的可视化全景三维模拟软件的顺畅运行，全方位、立体、直观展示处理设施设备的外观、内外部结构形式、参数控制要求、作用与处理效率、运行与运转状况示意等。

为了提高第一观感和易读性，在软件开发的过程中，要求对主要的构筑物和设备等进行建立简单直观的 3D 模型展示，并具有数据显示功能，同时可进行视角的实时切换。具体功能包括：

- ◆总平面图（平面与立体展示结合）；
- ◆工艺流程图（示意图及三维模型结合）；
- ◆主要构建筑物功能、个数、设计参数、尺寸等，典型构筑物正常运行下的模拟，原理图及三维模型结合；
- ◆主要设备作用、配置、型号、台数、参数说明，原理图及三维模型结合；
- ◆主要仪器仪表作用、配置、型号、台数、参数说明，原理图及三维模型结合；
- ◆管路图三维模型；
- ◆对有关处理设施与设备进行介绍时，须预留可自动索引到平台上与可视化案例展示的内容相关的“图书”、“课件”、“会议论文”、“专家库”或“精品图片库”等的链接接口。

## （2）非功能性要求

### 1) 运行环境要求

投标方应在招标方指定的主流系统环境下（Windows7、Windows10）对软件进行调试，确保软件正常运行。支持 IE9+、Chrome、Firefox、Safari、搜狗（非兼容）、360（非兼容）等主流浏览器进行软件下载，支持 Windows7、Windows10 等主流系统上安装及运行。

### 2) 安全性要求

投标方应保证软件的安全性，保证软件能够正常运行，不被非授权使用，不被攻击破坏。

### 3) 开发要求

◆图形引擎：要求基于目前主流 3D 图形引擎开发。

◆开发平台及语言：要求使用 Microsoft .Net Framework2.0 及以上作为主要开发平台，C#语言作为主要开发语言。

◆最终软件产品应能安装、运行于目前主流操作系统（Windows7、Windows10）。

### 3. 安装服务

投标方应在本项目规定的环境条件下提供本项目所涉及的所有产品和服务的安装、调试服务，并确保软件整体安全、稳定运行。

### 4. 培训支持

在项目实施、安装部署和试运行期间，投标方负责为招标方免费开展不少于 24 小时的知识转移培训，主要涉及安装部署培训、维护培训、信息策略管理与维护培训、用户使用培训等内容，帮助招标方相关人员熟悉软件的使用、管理与运维。相关培训内容见下表。

培训内容	培训对象	项目阶段	预计时长
软件安装部署培训	招标方系统管理与运维人员	安装部署阶段	4小时
信息策略管理与维护培训	招标方项目组成员及招标方指定的信息策略维护人员	安装部署及试运行阶段	4小时
软件运维管理培训	招标方指定的系统运维管理人员	安装部署及试运行阶段	8小时
用户使用培训	招标方项目组成员及招标方指定的关键用户	试运行及用户推广阶段	2批次*4小时

注：具体培训时间安排和课程设置由双方协商确定。

## 四、服务要求及标准

### （一）周期要求

1. 自接到中标通知书 10 个工作日内，与招标方确认细化需求，并形成详

细的需求说明和开发文档，双方确认后完成合同签订。

2. 自签订合同之日起，120日内完成软件全部功能开发、测试、初验工作，并可上线试运行。

## （二）质量标准

1. 可扩展性：在设计上必须具有适应业务变化的能力，整体架构应该具有可伸缩性，当软件新增业务功能或现有业务功能改变时，能够无缝增加相应的业务流程、权限以及应用。总之，应尽可能地保证业务变化造成的影响局部化，新增功能时不应需要改造原软件。同时，应该具备对其他资源类型的支持扩展，此种扩展既包括服务器、存储设备的扩展，也包括功能模块及应用的扩展。

2. 易用性：所有业务功能界面风格和操作流程一致，应具有良好的中文操作界面、详细的帮助信息，参数的维护与管理通过操作界面完成；业务表单尽量做到所见即所得；常用操作有快捷键支持；有上下文相关的帮助信息。

3. 可靠性：应保证在正常情况下和极端情况下业务逻辑的正确性，并能保证软件可靠连续 7×24 小时的无故障运行。

4. 安全性：必须在设计上保护用户身份安全、实现功能和数据权限、身份信息的安全传递、数据的加密和签名，保证发送信息者和接收信息者都不会存在伪造身份，保证数据不被非法盗用和修改伪造，以及业务数据不因意外情况丢失和损坏。

5. 准确性：保证软件数据处理的准确性，提供核查、审计手段。

6. 开发性：软件应采用主流的、开发的技术，以保证软件对各种数据业务的服务，以及与相关系统的互连能力。

## （三）技术支持

### 1. 系统维护

（1）投标方应在软件安装调试后，向招标方提供详细的软件维护策略，并征得招标方的同意。

(2) 投标方有责任和义务协助招标方完成远期业务应用所需的修改和补充，投标方应依照过去的工作及工程实践经验，提供规范或合同中没有提到的，但为完成本工程所必需的所有劳力、软件、工具、设备等。

## 2. 技术文档

(1) 投标方应向招标方提供本次招标的所有软件、服务的详细技术文档资料；所提供的文件应用英文或中文书写，编号、日期清楚。

(2) 投标方应向招标方提供所有有关的全部技术文档，至少包括以下内容：

序号	名称	描述	类型
1	需求规格说明书 1 份	用户需求调研及软件功能简述	文档
2	概要设计说明书 1 份	软件模块的核心功能设计	文档
3	详细设计说明书 1 份	软件模块详细设计，包括软件类、接口、变量、数据库配置等	文档
4	数据库设计说明书	数据库设计说明	文档
5	软件 1 套	可安装运行的软件	软件
6	软件测试计划	软件测试计划详细说明	文档
7	软件测试报告 1 份	软件测试报告	文档
8	软件源码 1 份	软件开发源码	软件
9	安装配置说明书 1 份	软件运行环境和安装详细描述	文档
10	用户使用指南 1 份	软件功能和使用描述	文档
11	软件维护手册	软件维护的方案与计划等	文档

(3) 以上技术文档应按照国家的相关标准规范进行编制。

(4) 投标方提供的文件资料应与提供的产品版本相一致。

(5) 招标方有权复制投标方提供的技术文档，作为维护管理使用。

(6) 所有的文件资料（随机资料除外）应提供除纸质外的磁介质或光盘等

介质。投标方在应用软件投入试运行前向招标方提供上述技术文档 1 套。

### 3. 技术服务费用

技术支持与售后保修、服务费用应单列，并计入总投标报价之内。

## （四）质保及维护服务要求

### 1. 质保要求

（1）从最终验收签字之日起开始保证期，所有应用软件保证期均为3年。投标方所提供的外购部分软件的技术支持和售后服务均由投标方提供，且外购产品与投标方自行开发产品执行同样的保修和服务标准，招标方仅针对投标方。投标方对软件和设备的正常稳定运行给予质量保证。保证期内投标方负责免费纠正或清除合同设备及软件出现的缺陷。

（2）保证期内，投标方提供 7×24 小时电话技术支持服务，解决工作成果在使用中出现的各类问题；软件出现故障，投标方接到招标方通知后，应在 12 小时之内赶赴现场，并在 24 小时内修复，使软件满足最终验收指标和性能的要求，所发生的费用全部由投标方负担；若出现重大故障，系统不能正常运行，投标方应在 8 小时内赶到现场，12 小时内排除障碍或保证在招标方规定的时间内解决问题。

（3）投标方可提供远程诊断的维护和维修，远程诊断不能修复时，应在 24 小时内到达现场维修。

（4）投标方必须在 24 小时内提供应急策略。

（5）保证期内，因用户单位办公地点变化而引起相关数据的移动，由投标方免费为用户提供技术支持。

（6）保证期内，投标方负责对其提供的软件及相关工具按用户单位需求免费进行升级、更新、扩充等内容的集成。

（7）保证期内，自招标方发现并提出软件存在问题后，需在 **30 个工作日内** 内修补软件质量瑕疵，并提供软件修改说明等文档。

（8）保证期内，如投标方公司被兼并或收购，兼并或收购公司有责任继续

对招标方履行服务。

(9) 在保证期满后，招标方和投标方将签订软件维护保证合同。后期维护费用不应高于投标时的费用。投标方应在投标文件中详细说明保证期外的收费标准和计算依据，描述具体的服务内容和响应时间。

## 2. 软件维护服务保证

投标方应在保修期内及保修期后向用户单位提供旨在提高用户的软件可用性的持续支持服务。这种服务包括帮助用户的热线服务、全面性程序服务和重建服务等，投标方应承诺将来提供的服务完全符合标书书中的承诺，若实际提供服务达不到标书要求，招标方有权采取相应惩罚措施。投标方应详细规定相关的条款，对任何一项服务详细说明最低承诺和服务的先决条件。

投标方必须详细说明下列软件维护服务内容：

- (1) 保证期时间范围。
- (2) 保证期内服务的方式、范围（包括产品和技术等）。
- (3) 保证期后服务的方式、范围及费用（包括产品和技术等）。

# 五、投标文件及格式

标注正本  
或副本

化学工业出版社

基于 VR 技术的典型环境工程工艺案例

# 投 标 文 件

投标方名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 附件 1 投标一览表

### 投标一览表

投标方名称（公章）： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

名称	投标总价（人民币：万元）
化学工业出版社基于 VR 技术的典型 环境工程工艺案例	

被授权人签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 2 投标函式样

### 投 标 函

致：化学工业出版社

投标方名称授权下述签字人姓名、职务或职称为全权代表，参加贵方组织的化学工业出版社基于 VR 技术的典型环境工程工艺案例招标的有关活动。

在此，签字代表宣布：

1. 我们愿意遵守招标方招标文件中的各项规定，为招标方\_\_\_\_\_进行开发。投标总额为人民币\_\_\_\_\_元。
2. 我方提交投标文件正本壹份、副本伍份及电子文件（硬件存储设备或光盘）壹份。
3. 我方保证递交的所有文件是真实的、准确的，若我方与采购人成交，保证按投标文件履行合同责任和义务。
4. 我方完全理解招标文件的全部条款，并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
5. 我方承诺本投标文件的有效期为自投标截止日起\_\_\_\_个日历日。
6. 我方同意按照贵方可能要求提供与此次投标有关的一切数据或资料，完全理解评标委员会不以最低投标报价作为定标依据。
7. 我方郑重承诺：除我方将全部满足招标文件中的各项实质性要求，如果发现投标文件中另有与招标文件中不一致的响应或没有响应，投标方同意招标方有权要求投标方按照招标文件的要求提供服务。投标方同意按照招标文件的规定履行责任和义务。
8. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_ 电话（办公室）：\_\_\_\_\_

移动电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

投标方名称(盖章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件 3 资格证明文件

### 3.1 法定代表人资格证明书式样

#### 法定代表人资格证明书

投标方名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标方名称）的法定代表人。

特此证明。

投标方名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3.2 法定代表人（或负责人）授权委托书

#### 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标方名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自投标截止之日起至 20 年 月 日（不得少于 90 日）。

代理人无转委托权。

投标方名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

授权代表签字：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3.3 法人营业执照副本复印件并加盖投标方公章

### 3.4 招标方要求的其他相关材料

无。

## 附件 4 技术响应文件

（根据招标文件第二部分“（三）投标书的编制 1. 投标文件的组成”的要求编制，格式可自拟）

## 附件 5 投标文件包装封面

### 5.1 投标文件包装封面式样

项目名称：_____项目	
投 标 文 件	
（于 2017 年 8 月 18 日 14 时 30 分前不得启封）	
投标方名称（盖章）：	
通讯地址：	邮政编码：

注：

1. 正本、副本、电子光盘合并封装递交。
2. 法定代表人或授权代表应在包装封口处签字并加盖公章。

## 六、合同

# 技术开发（委托）合同

项目名称：\_\_\_\_\_

委托方（甲方）：化学工业出版社

受托方（乙方）：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

签订地点：北京

有效期限：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日—\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

# 技术开发（委托）合同

委托方（甲方）：化学工业出版社

住所地：北京市东城区青年湖南街13号，100011

法定代表人：周伟斌

项目联系人：\_

联系方式：

通讯地址：北京市东城区青年湖南街13号，100011

传真：

电子信箱：

受托方（乙方）：\_\_\_\_\_

住所地：

法定代表人：\_

项目联系人：

联系方式：

通讯地址：

电话：

传真：

电子信箱：

甲方为建设\_\_\_\_\_，经过招投标，确定乙方为中标单位，依据

《中华人民共和国政府采购法》及化学工业出版社相关制度，并根据甲方相关项目招标文件和乙方相关项目投标文件，甲乙双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国合同法》及其他相关法律法规之规定，双方就\_\_\_\_\_事宜达成如下协议，并由双方共同恪守。

### **第一条 技术开发目标与内容**

甲方委托乙方就\_\_\_\_\_（下称“合同项目”）为甲方提供技术开发，具体开发内容和要求详见\_\_\_\_\_（合同附件）。合同标的的主要内容  
包括：

- 软件的开发；
- 软件测试；
- 人员培训；
- 软件维护、技术支持与服务。

### **第二条 技术开发地点与期限**

1. 地点：乙方住所地。
2. 开发期限：自合同签订之日起 120 日。
3. 服务期限：软件验收合格后 3 年。

### **第三条 技术开发方式**

1. 甲方根据自身项目需求情况，给乙方下达工作任务单。
2. 甲方负责监督、检查工作执行情况，乙方派出项目经理统一分配任务，管理乙方软件工程师，并辅助甲方监管任务，乙方应根据甲方的开发要求调配开发人员。
3. 具体开发内容由甲方制定。开发周期由双方项目管理人员共同制定。

### **第四条 项目沟通与联络**



双方确定，在本合同有效期内，甲方指定\_\_\_\_\_为甲方项目联系人，

乙方指定\_\_\_\_\_为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：

1. 定期（每周）通报项目进展情况；
2. 协调解决项目实施中的有关问题；
3. 承担项目实施过程中的相关工作；
4. 其他：\_\_\_\_\_。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方，未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的违约责任。

#### **第五条 甲方权利和义务**

1. 甲方应根据本合同项目实际需要提供协助并提供有关材料，甲方保证所提供的任务资料完整、真实、合法。

2. 甲方应向乙方提供必要的资料和协助并派专人负责与乙方联络、协调。

3. 甲方提供的内容、资料等不会侵犯任何第三方的权利；若发生侵犯第三方的权利的情形，由甲方承担全部责任。

4. 甲方应按本合同约定支付技术开发费用。

5. 如乙方项目人员不能满足甲方的要求，甲方应在确定无法满足需求后二周内通知乙方，并要求乙方无条件予以更换，如乙方因此导致工作任务延期的，甲方有权追究乙方违约责任。

6. 乙方所开发的产品，版权归甲方所有。

7. 自合同签订之日起5个工作日内甲方提供上述工作条件和协作事项。

#### **第六条 乙方权利和义务**

1. 乙方承诺在履行协议时不进行有损甲方形象、声誉等任何侵害甲方权益的行为。

2. 乙方应按照甲方提供的材料按时完成本合同约定的软件开发、技术支持等工作。

3. 乙方应按照协议约定向甲方交付项目产品（包括软件系统，软件源代码，项目文档，使用操作规范等）。

4. 乙方自行承担软件开发的部分技术、法律风险。乙方保证向甲方所提供的标的作品及其软件的安全性、用户管理机制完善、且不存在任何恶意代码，并保证向甲方提供的全部技术成果没有侵犯任何第三方的合法权益。

5. 乙方依据本合同约定收取技术开发费用。

6. 按照甲方要求可以在附件描述的功能需求范围之内对标的作品及其软件做相应改动。

7. 乙方发现项目产品存在技术风险并有可能致使开发失败或部分失败的情形时，应当在3日内通知甲方并采取适当措施减少损失，逾期未通知并未采取适当措施而致使损失扩大的，应当就扩大的损失承担赔偿责任。

8. 乙方承诺，如乙方所派人员违反本合同规定的任何义务，并给甲方造成损失（直接损失或间接损害），乙方应承担连带赔偿责任。

## **第七条 技术开发的主要内容**

1. 乙方按照甲方的需求，成立软件开发团队参与软件开发及技术服务，项目经理配合甲方进行人员管理、项目管理及工作考核。开发团队成员名单及责任分工需以书面形式告之甲方，团队成员如有变更，乙方需提前5个工作日以书面形式报甲方同意后方可实施。如因个人原因离职，乙方必须提前二周通知甲方，经甲方认可后，进行工作交接，交接时间不少于10个工作日，如未完成工作任务交接应适当延缓人员变更，直至甲方认可。

2. 相关文档：项目开发完成后，乙方应一并向甲方提供以下文档：

(1) 需求说明文档

(2) 概要设计说明书

- (3) 详细设计说明书
- (4) 数据库设计说明书
- (5) 软件测试报告
- (6) 用户使用手册
- (7) 软件维护手册
- (8) 软件测试计划
- (9) 软件源码
- (10) 安装配置说明书

以上文档均应为最终完整版。

### 3. 验收：

乙方将软件安装实施完成并上线后，乙方向甲方提出初验申请，共同进行初验收。初验收合格后，进入为期 30 日的产品试运行期。若试运行期内，软件运行良好，甲、乙双方共同进行最终验收。验收合格，甲方应以书面方式签收，双方负责人签字认可。无论初验还是终验，甲方逾期不履行验收义务，或验收后既无异议又不签署验收文件的，视为验收合格。

#### (1) 验收依据

- 本项目招标文件；
- 经双方确认后形成的验收文件；
- 乙方书面答复并经甲方认可的《需求规格说明书》；
- 本合同文件以及附件。

#### (2) 验收内容及标准

- 周期：

符合本项目招标文件约定；

- 产品质量：

安装及功能表现正确，与甲方需求一致；

验收标准：可扩展性、易用性、可靠性、安全性、准确性、可维护性、兼容性等；

- 技术支持：

软件开发与维护相关的技术方案与文档；

验收标准：完整性、一致性、可验证性、易理解性、易浏览性等；

- 标识要求：

按照甲方需求设置产品名称与标示；

- 对接要求：

符合需求文档要求的软件配置、与其他产品的接口、安装、支持、维护。

### (3) 验收人员的组成

本项目的验收由甲方、乙方共同组成验收小组。

### (4) 验收结果形成

#### 1) 验收记录

- 验收计划或包含验收用例(每个验收用例说明它的目标)的验收规格说明；

- 与验收用例相关的所有结果，包括在验收期间出现的所有失败记录；

- 验收中涉及的人员身份。

#### 2) 验收报告内容

- 产品标识；

- 用于验收的软硬系统及其配置；

- 验收使用的文档及其标识；

- 产品描述、用户使用文档；
- 与要求不符的清单；
- 未作验收部分的清单与说明；
- 验收参与人员，开始、结束日期，审批签章；
- 结论(综合评价)

### 3) 验收报告说明

由甲乙双方组成的验收组作验收报告正本一式四份，甲方执二份，乙方执二份。

4. 用户培训：为了使本软件顺利投入运行，在软件研发的后期，乙方应及时组织甲方本系统人员的培训，经过培训的人员应具备独立承担本职工作的能力。正式培训前乙方向甲方提供《培训计划书》，明确培训对象、培训内容及时间安排。

培训对象：软件用户、甲方技术管理、操作和维护人员。

培训内容：本项目中软件产品的使用及维护。

培训方式：针对甲方人员的现场培训。

培训时间：根据项目进度由建议双方协商确定。

乙方提供能够保证软件使用的足量培训，要求提供不少于3次、每次1天的使用用户现场培训，培训人员不少于5人次；并提供5人的系统管理员级高级培训；完成向甲方技术人员的软件管理和详细技术交接工作。甲方应做好现场培训的组织工作。

5. 售后服务：乙方应严格按照投标文件的服务承诺，指派专人，提供相关售后服务。

(1) 在验收以后，必须提供至少3年的维护和技术保障服务，其间的维护服务和技术保障均不得收取任何额外费用。乙方接到甲方通知后，应在4小时内赶赴现场，并在24小时内修复问题，使系统满足交付验收指标和性能的要求，

所发生的费用全部由乙方负担。软件严重问题（不能正常运行）应在 2 小时内赶到现场，12 小时内排除障碍或保证在甲方规定的时间内解决问题。若出现本项目软件系统严重问题，保证期从软件修复后起重新计算。

(2) 相关服务人员若有存在以下问题，甲方可要求乙方无条件更换服务人员：

- 超出规定响应时间 2 次以上的；
- 存在拒绝、推诿、拖延、搪塞等服务态度恶劣的行为 2 次以上的；
- 连续 2 次或一周以上仍不能解决问题的。

### 第八条 合同经费及支付方式

1. 中标价格（总价）：\_\_\_\_\_。
2. 合同经费为此项目所有应收取的全部费用。除此之外，甲方不额外承担和乙方不额外收取其他任何费用，除非本合同其他条款另有明示约定。
3. 合同经费由甲方 一次性 支付乙方。

支付方式和时间具体如下：

(1) 支付方式：以  银行转账  银行支票 方式支付。

支付时间及金额：签订合同后 10 个工作日内支付合同金额的 100%（人民币：\_\_\_\_\_）。

(2) 乙方在收到款项后 5 个工作日内向甲方开具等额 增值税专用发票。

(3) 乙方开户银行名称、地址和账号为：

名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

### 第九条 保密义务

1. 未经甲方书面许可，乙方不得向与协议无关的其他任何第三方泄露与本合同有关的任何信息、资料或文件。

2. 乙方承担的保密责任范围包括但不限于本合同履行过程中的工作文档、乙方因履行本合同而取得的甲方的有关信息、资料或文件等。

3. 乙方须于履行完毕本合同约定的全部义务后2日内向甲方返还因履行本合同约定而取得的全部有关甲方的资料、文件等。

4. 乙方不得以任何方式在乙方存储设备中留存甲方任何数据。此类情况一经发现，甲方有权责令乙方无条件予以删除并有权解除合同。

5. 本合同约定的甲方向乙方支付的合同金额中已经包含乙方承担保密责任义务的费用。

6. 双方约定，不论本合同是否发生变更、终止或解除，保密条款效力均不受影响。

7. 如因乙方违反本约定而对甲方业务或声誉造成影响，乙方须赔偿甲方因此而遭受的全部直接和间接损失（包括但不限于侵权赔偿费、诉讼费、和解金、补偿金、罚款/金、公证费、律师费以及甲方的相关支出）；

8. 乙方不得在其广告或其他宣传资料中提及本合同的工作内容；

9. 双方应对所知悉的对方商业秘密承担保密义务；

10. 乙方开发人员违反本条约定的保密义务的，视为乙方违反保密义务，应由乙方承担全部责任；

11. 本条款约定的保密义务永久有效。

## **第十条 知识产权保护**

双方确定：

1. 因履行本合同最终产生的所有开发产品及相关成果（包括中间成果和最终成果）的知识产权以及其他一切合法权益均归甲方所有，包括但不限于数据、算法、代码等，甲方有权自行处置，可以进行任何形式的使用（包括但不限于复制、

署名、转让、出版、传播、扩散等), 而不受乙方的任何限制。

2. 乙方同时保证甲方不因使用其所提供的开发产品及成果而被任何第三方提起知识产权及其他合法权益的请求或诉讼, 对因乙方提供的开发产品侵犯第三方的所有权、知识产权及其他权益而引起的或者乙方及其人员因违反本合同的约定而引起的第三方对甲方的任何交涉、要求、诉讼、索赔或禁止, 乙方应为甲方抗辩, 保护甲方利益不受损害, 乙方应承担因此而产生的全部实际损失(包括但不限于经济损失、律师费、诉讼费及其他相关的合理费用)。在这种交涉、要求、诉讼、索赔、禁止已经发生或可能发生时, 甲方有权要求乙方承担费用并采取下列一项或多项补救措施:

(1) 使甲方得到继续使用本合同开发产品的权利;

(2) 用不侵权且符合本合同要求的开发产品替换该侵权的产品;

(3) 甲方可向乙方退回侵权产品, 乙方应退还甲方已支付的全部合同金额, 并赔偿由此给甲方造成的实际损失(包括但不限于经济损失、律师费、诉讼费及其他相关的合理费用)。

双方特别约定: 乙方不得以任何行为侵犯因履行本合同最终产生的所有开发产品及成果的知识产权(包括但不限于截留、复制、署名、转让、出版、传播、扩散、使用、允许第三方使用等)。乙方不得将本委托加工任务进行全部或部分转包, 否则, 乙方将被视为违约、非法扩散和侵权, 甲方有权依法追究乙方法律责任。

### **第十一条 违约责任**

双方确定均应按照本合同的约定履行各自的义务, 不得违约。除本合同另有约定外, 任何一方对本合同条款的不履行或不完全履行均构成违约, 违约方应承担违约责任并赔偿给对方造成的所有损失。

1. 若乙方在项目期间出现如下行为, 甲方有权解除本合同, 乙方承担因此给甲方所造成的损失以及相关责任:

(1) 因乙方工作人员不当或失误导致重大事故, 或导致甲方或第三方财产



或人员遭受较大损失的；

(2) 因违反国家法律、法规的有关规定，被依法取消经营资格。

2. 乙方若因自身原因不能按时完成符合约定标准的开发任务，其责任由乙方承担。每迟延5个工作日乙方向甲方支付合同金额的1%作为违约金，并承担相应的责任。

3. 如乙方提供的软件经3次整体版本修正仍达不到开发前由甲乙双方共同认定的技术指标要求的，甲方有权终止协议。乙方在收到甲方协议终止通知当日，本合同终止，乙方应退还甲方已支付的相关费用，并承担合同金额的5%的违约金。

4. 如有任何第三方向甲方主张乙方提供的软件侵犯其合法权益的，乙方应负责解决；如确认乙方提供的软件侵权，则甲方有权终止本合同。乙方在收到甲方协议终止通知当日，本合同即行终止，乙方应退还甲方已支付的相关费用，并承担由此造成的全部损失并承担人民币伍万元的违约金。因乙方原因致使甲方遭受第三方追诉的，乙方应赔偿由此给甲方造成的损失，并承担相应的责任。

5. 甲方不能按时支付协议费用导致的任何后果，其责任由甲方承担。每延迟5个工作日，甲方向乙方支付合同金额的1%作为违约金。

6. 因甲方原因导致的工期延误，并因此导致的任何后果，其责任由甲方承担。

## **第十二条 合同的变更、解除与终止**

### **1. 变更**

合同签订后，经双方当事人协商一致，可以对本合同有关条款进行变更或者补充，但应当以书面形式确认。上述文件一经签署，即具有法律效力并成为本合同的有效组成部分。

### **2. 解除**

(1) 如乙方存在下述任一情况，甲方有权向乙方发出书面通知，全部或部分解除本合同，并要求乙方返还甲方已支付的合同价款，赔偿甲方损失：

1) 乙方未能在本合同约定或甲方另行指定的期限内完成合同约定的义务逾期达 10 日的;

2) 事实表明, 由于乙方的过错给甲方或第三方造成了较大的损失或给甲方的声誉带来了较大的负面影响;

3) 乙方提供的服务存在严重的问题;

4) 乙方在本项目中提供的制作产品存在严重质量问题或弄虚作假, 或侵犯第三方知识产权及其他合法权益, 或因乙方的原因导致重大工作事故;

5) 因乙方违反国家法律、法规的有关规定, 被依法取消相关资质或资格;

6) 乙方存在严重违反合同义务的其他情形, 或本合同另有约定解除条件的情形;

7) 如乙方在本合同的竞标或执行过程中有腐败或欺诈行为。为本合同之目的, 腐败和欺诈行为定义如下述:

“腐败行为”指为取得本合同之目的或有利的合同执行条件之目的, 乙方在合同竞标过程或合同执行过程中向甲方人员提供、给予、接受或索取任何有价值物品的行为;

“欺诈行为”指乙方为了影响招标采购过程或合同执行过程而谎报事实, 损害甲方或合同相关方利益的行为。

8) 如有证据表明, 乙方无清偿能力、或资不抵债或破产时, 或因任何原因歇业、停产或关闭时。

(2) 如甲方未能按本合同约定期限向乙方支付合同款, 并经乙方催告后在合理期限内仍未支付, 乙方有权以书面通知解除本合同。

(3) 如本合同因甲乙双方任何一方根据本条约定行使合同解除权而全部解除, 本合同尚未履行部分终止履行; 对本合同已经履行部分, 行使合同解除权的一方有权根据本合同其他条款之约定采取救济措施, 包括要求对方赔偿己方因执行本合同而发生的一切支出和遭受的一切损失。

(4) 如本合同因任何一方违约而导致另一方根据本条行使合同解除权而全部或部分解除,行使合同解除权的一方仍有权要求违约方赔偿己方因此遭受的一切损失。

### 3. 终止

订立本合同所依据的客观情况发生重大变化,致使本合同无法履行的,经双方协商同意,可以变更本合同相关内容或者终止合同的履行。

### 第十三条 不可抗力

1. 在本合同履行期间,如甲乙任何一方因战争(不论是否宣战)、动乱、或地震、飓风、洪灾、台风、火山爆发、暴风雨、严重的火灾、政府行为、或该方不能合理预见、不能避免并不能克服的任何其他不可抗力事件,致使该方不能全部或部分履行其合同义务或延迟履行合同义务,免除该方的违约责任。

2. 受不可抗力事件影响的一方应在尽可能短的时间内用传真或电子邮件通知另一方,说明事件发生的详情和对合同履行的影响程度;并在其后5个工作日内以快递信函将有关当局出具的证明文件提交另一方确认。

3. 受不可抗力影响的一方应尽量设法缩小不可抗力事件对合同履行的影响,延迟履行合同义务的期限应与受不可抗力事件影响的期间相当。

4. 一旦不可抗力情况停止或由其产生的后果已经消除,受影响的一方应立即恢复合同义务的履行,同时用传真或电子邮件通知另一方,并用快递寄出确认函。

5. 如不可抗力事件的影响持续超过九十天,则双方应尽快通过友好协商解决本合同进一步的执行问题。

### 第十四条 争议处理

1. 双方因履行本合同而发生的争议,应协商、调解解决。协商、调解不成的,依法向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

2. 诉讼期间,除正在进行诉讼部分外,本合同其他部分应继续执行。

## 第十五条 组成合同的文件及优先顺序

本合同包括下述组成文件，并按下述排列顺序确定其执行与解释的优先顺序：

1. 本合同执行过程中双方达成的变更本合同条款的书面协议；
2. 本合同正文及附件；
3. 中标通知书；
4. 招标文件；
5. 投标文件及附件。

## 第十六条 合同生效及其他。

1. 本合同经甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖双方公章后生效，至至本合同约定开发的技术成果验收通过后三年终止。

2. 本合同于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日在北京签订。本合同一式肆份，其中甲方两份，乙方两份。

3. 如需修改或补充本合同内容，双方应签署书面修改或补充协议，该等协议将作为本合同的一个组成部分。

4. 本合同中载明的甲乙双方的地址和联系方式为本合同重要事项的约定联系方式，任何一方以普通快递形式的通知发出之日后的第3日即视为已有效送达。甲乙任何一方变更住所、名称、电话或传真号，应在变更后5日内书面通知对方。变更方未及时通知对方的，视为没有变更，变更方承担不利后果。

附件：需求规格说明书

甲方：化学工业出版社（盖章）

法定代表人 / 委托代理人：\_\_\_\_\_（签名）

2017年\_\_月\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人 / 委托代理人： \_\_\_\_\_ (签名)

2017 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日